



ประกาศ แนวทางการบริหารจัดการข้อมูล บนระบบ Google Cloud storage สำหรับนักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคลากร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



ตามที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้รับพื้นที่จัดเก็บข้อมูลฟรีบน Google Cloud ซึ่งเป็นพื้นที่รวมสำหรับนักศึกษา ศิษย์เก่าและบุคลากร ปัจจุบันมีบัญชีใช้งานจำนวนมากกว่า 5 หมื่นบัญชี แบบไม่จำกัดขนาดพื้นที่เก็บข้อมูล (Unlimited Disk Space) ขณะนี้ Google ได้ประกาศนโยบายใหม่ โดยจำกัดขนาดพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลไม่ให้เกิน 100 TB ต่อ 1 มหาวิทยาลัย ซึ่งทุกมหาวิทยาลัยได้รับผลกระทบจากนโยบายจำกัดพื้นที่นี้ และได้ทำการลดพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลบน Google Cloud ตามนโยบายใหม่ของ Google

จากจำนวนบัญชีของมหาวิทยาลัยที่มีกว่า 5 หมื่นบัญชี ทำให้เฉลี่ยต่อ 1 บัญชี มีพื้นที่เพียง 2GB (100 TB/ 5 หมื่น) เบื้องต้น มหาวิทยาลัยได้บริหารจัดการการใช้พื้นที่ที่มีความเหมาะสมต่อนโยบายที่จำกัดพื้นที่ โดยจัดสรรขนาดพื้นที่จัดเก็บ ดังนี้

- สำหรับบุคลากร 80GB/บัญชี และ
 - นักศึกษา, ศิษย์เก่า 30 GB/บัญชี
- (เนื้อที่ดังกล่าวอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมในอนาคต)

เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล มหาวิทยาลัยจึงขอแจ้งให้ท่านจัดการพื้นที่บน Google Cloud ตามพื้นที่จัดเก็บที่กำหนด ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 หากท่านยังคงใช้พื้นที่เกินที่กำหนด มหาวิทยาลัย จะทำการ "ระงับการใช้งาน" บัญชีของท่าน หากท่านประสงค์จะใช้งานบัญชีดังกล่าวหลังถูกระงับการใช้งาน ขอให้ดำเนินการติดต่ออีเมล google@psu.ac.th ภายในวันที่ 30 กรกฎาคม 2564 และหากท่านยังไม่ดำเนินการตามช่วงเวลาข้างต้น มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบกับการสูญหายของข้อมูลของท่าน

ทั้งนี้เพื่อแก้ปัญหาข้อจำกัดในการจัดเก็บบน Google Cloud มหาวิทยาลัยจึงได้จัดเตรียมพื้นที่บน OneDrive ซึ่งมีขนาด 1 TB ต่อบัญชี โดยท่านสามารถย้ายข้อมูลจาก Google Drive มายัง OneDrive โดยท่านสามารถอ่านละเอียดการใช้งาน OneDrive ได้ที่ <https://diis.psu.ac.th/studentemail>



หมายเหตุ :

- 1) ท่านสามารถตรวจสอบพื้นที่บน Google Cloud ได้จาก <https://drive.google.com/u/1/settings/storage>
- 2) พื้นที่ที่บริการของ Google Cloud กำหนดที่กล่าวถึงประกอบด้วย Gmail , GDrive, Photo หากท่านต้องการเนื้อที่บน Gmail ให้ย้ายข้อมูลใน GDrive, Photo ไปเก็บยังพื้นที่อื่น
- 3) สำหรับเนื้อที่ ShareDrive จะประกาศนโยบายการใช้งานในครั้งต่อไป

